



ประกาศโรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยพะเยา
เรื่อง ระเบียบและข้อบังคับของชมรมผู้ปกครองและครู
โรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยพะเยา พ.ศ. ๒๕๖๙

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงระเบียบและข้อบังคับชมรมผู้ปกครองและครูโรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยพะเยา เพื่อให้การดำเนินการของชมรมผู้ปกครองและครูโรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยพะเยามีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผลตามเป้าหมาย จึงออกประกาศไว้ดังนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศโรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยพะเยา เรื่อง ระเบียบและข้อบังคับชมรมผู้ปกครองและครูโรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยพะเยา พ.ศ. ๒๕๖๙”

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ในการประกาศนี้

“โรงเรียนสาธิต” หมายความว่า โรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยพะเยา

“ผู้อำนวยการโรงเรียน” หมายความว่า ผู้อำนวยการโรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยพะเยา

“รองผู้อำนวยการโรงเรียน” หมายความว่า รองผู้อำนวยการโรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยพะเยา

“ชมรม” หมายความว่า ชมรมผู้ปกครองและครูโรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยพะเยา

“ประธาน” หมายความว่า ประธานชมรมผู้ปกครองและครูโรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยพะเยา

“รองประธาน” หมายความว่า รองประธานชมรมผู้ปกครองและครูโรงเรียนสาธิต

มหาวิทยาลัยพะเยา

“ครู” หมายความว่า อาจารย์และบุคลากรโรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยพะเยา

“ผู้ปกครอง” หมายความว่า บิดา หรือ มารดา หรือ ผู้ที่เซ็นมอบตัวนักเรียนในวันรายงานตัว

“นักเรียน” หมายความว่า นักเรียนโรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยพะเยา

“คณะกรรมการ” หมายความว่า คณะกรรมการบริหารชมรมผู้ปกครองและครูโรงเรียนสาธิต

มหาวิทยาลัยพะเยา

ข้อ ๔ ให้ผู้อำนวยการรักษาการตามประกาศนี้ กรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการบังคับใช้หรือการปฏิบัติตามประกาศนี้ ผู้อำนวยการมีอำนาจตีความและวินิจฉัยชี้ขาด การตีความและการวินิจฉัยให้ถือเป็นที่สุด

ส่วนที่ ๑

บททั่วไป

ข้อ ๕ ให้จัดการตั้งชมรมชื่อว่า “ชมรมผู้ปกครองและครูโรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยพะเยา” ใช้อักษรย่อว่า “ชมค.สธ.มพ.” ชื่อภาษาอังกฤษว่า “The Parent-Teacher’s Association of the Demonstration School ,University of Phayao” ใช้อักษรย่อว่า “PTA DeSUP”

ข้อ ๖ สำนักงานของชมรม ตั้งอยู่ที่อาคารอำนวยการโรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยพะเยา เลขที่ ๑๙ หมู่ ๒ ตำบลแม่กา อำเภอเมือง จังหวัดพะเยา รหัสไปรษณีย์ ๕๖๐๐๐

ข้อ ๗ ให้มี...

ข้อ ๗ ให้มีเครื่องหมายของชมรมที่มีลักษณะตามภาพประกอบ มีลักษณะเป็นรูปสัตว์กึ่งมนุษย์ สีขาวบนพื้นหลังรูปศิลาจารึกยอดกลีบดอกบัวสีม่วง เนื้อตัวอักษร “มพ” รูปอักษรฝักขามด้านล่างมีชื่อ มหาวิทยาลัยพะเยาสีม่วง และชื่อภาษาอังกฤษ “ UNIVERSITY OF PHAYAO ” ภายใต้ชายธงสีทอง ล้อมรอบด้วยวงกลมพื้นสีม่วง และแถบสีทองชื่อว่า “ชมรมผู้ปกครองและครู” ไว้ส่วนบนของวงโค้ง ส่วนวงโค้งด้านล่างเขียนเป็นชื่อโรงเรียนด้วยตัวอักษรภาษาไทยว่า “โรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยพะเยา” และวงโค้งด้านซ้ายกับด้านขวามีรูปลายไทยเส้นสีขาว



ข้อ ๘ ชมรมมีวัตถุประสงค์ดังนี้

- (๑) เพื่อส่งเสริมความเข้าใจ ความสัมพันธ์ ความร่วมมือ และแลกเปลี่ยนความรู้ ประสบการณ์ระหว่างผู้ปกครอง ครู ผู้บริหาร ผู้มีอุปการะคุณ ตลอดจนเครือข่ายชมรม/สมาคมทั่วประเทศ
- (๒) เพื่อส่งเสริม สนับสนุนการจัดการศึกษาของโรงเรียนสาธิตให้มีความเป็นเลิศ ได้มาตรฐานสากล ปลูกฝังนักเรียน มีจิตสาธารณะ มีความเป็นผู้นำ อนุรักษ์สิ่งแวดล้อม และศิลปวัฒนธรรม เพื่อให้นักเรียนมีความสมบูรณ์พร้อมทุกด้าน
- (๓) เพื่อสนับสนุน ส่งเสริมกิจการของโรงเรียนสาธิตในด้านทุนการศึกษา คุรุภัณฑ์ อุปกรณ์การศึกษา การกีฬา โครงการ/กิจกรรม และประโยชน์อื่นใดที่เกี่ยวข้องกับโรงเรียนสาธิตและนักเรียน

ส่วนที่ ๒ สมาชิก

ข้อ ๙ สมาชิกชมรมมี ๒ ประเภท ดังนี้

- (๑) สมาชิกสามัญ ได้แก่ ผู้บริหาร ผู้ปกครองของนักเรียน และครู
- (๒) สมาชิกกิตติมศักดิ์ ได้แก่ ผู้ทรงคุณวุฒิ ผู้มีอุปการะคุณต่อโรงเรียนสาธิตและชมรม ซึ่งชมรมได้มีมติเชิญเข้าเป็นสมาชิกของชมรม และได้รับหนังสือตอบรับการเชิญเข้าเป็นสมาชิกถึงนายทะเบียน ชมรมเรียบร้อยแล้ว

ข้อ ๑๐ สมาชิกชมรมต้องมีคุณสมบัติดังนี้

- (๑) เป็นผู้มีความประพฤติเรียบร้อย
- (๒) ไม่เป็นผู้ที่เป็นโรคติดต่อร้ายแรง หรือที่สังคมรังเกียจ
- (๓) ไม่เป็นผู้ที่มีหนี้สินส่วนตัว
- (๔) ไม่เป็นผู้ที่ถูกศาลพิพากษาให้เป็นบุคคลล้มละลาย หรือไร้ความสามารถหรือต้องโทษจำคุก ยกเว้นความผิดฐานประมาท หรือลหุโทษ

ข้อ ๑๑ ให้ที่ประชุมใหญ่สามัญเลือกประธาน จำนวน ๑ คน จากสมาชิกชมรมที่เป็นผู้ปกครอง

ข้อ ๑๒ ค่าลงทะเบียน...

ข้อ ๑๒ ค่าลงทะเบียนและค่าบำรุง มีดังนี้

- (๑) สมาชิกสามัญจะต้องเสียค่าลงทะเบียนแรกเข้า ๕๐ บาท และค่าบำรุงชมรมรายปี จำนวน ๕๐๐ บาท
- (๒) สมาชิกกิตติมศักดิ์หรือสมาชิกสามัญที่เป็นผู้บริหารและครูไม่ต้องชำระค่าลงทะเบียนและค่าบำรุงชมรม

ข้อ ๑๓ การชำระค่าลงทะเบียนและค่าบำรุง ตามข้อ ๑๒ ให้ชำระในวันรายงานตัวและมอบตัวนักเรียน ตามประกาศปฏิทินการศึกษาที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ ๑๔ การสิ้นสุดของสมาชิกภาพจะสิ้นสุดลงด้วยเหตุดังต่อไปนี้

- (๑) ตาย
 - (๒) ลาออก
 - (๓) ขาดคุณสมบัติของสมาชิกชมรม
 - (๔) คณะกรรมการ ได้ลงมติ ๒ ใน ๓ ของจำนวนคณะกรรมการให้สิ้นสุดสมาชิกภาพ
 - (๕) เมื่อนักเรียนสำเร็จการศึกษาหรือพ้นสภาพการเป็นนักเรียน
 - (๖) สิ้นสุดสถานภาพของการเป็นผู้บริหารหรือการเป็นครู
- กรณีสมาชิกภาพของสมาชิกสามัญที่เป็นผู้ปกครองสิ้นสุดลงตาม (๑) ถึง (๔) ก่อนนักเรียนสำเร็จการศึกษาหรือพ้นสภาพการเป็นนักเรียน ให้ผู้ปกครองที่มาแทนผู้ปกครองเดิมเป็นสมาชิกสามัญแทนผู้ปกครองเดิมที่สิ้นสุดสมาชิกภาพไป

ข้อ ๑๕ สิทธิและหน้าที่ของสมาชิกชมรม

- (๑) เสนอความคิดเห็นเกี่ยวกับการดำเนินงานของชมรมและของโรงเรียนสาธิต
- (๒) เข้าร่วมประชุมใหญ่สามัญประจำปี
- (๓) ลงมติเสนอชื่อคณะกรรมการ เพื่อเสนอโรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยพะเยาแต่งตั้ง
- (๔) ได้รับสวัสดิการที่ชมรมจัดขึ้น
- (๕) ร้องขอต่อคณะกรรมการเพื่อตรวจสอบเอกสาร และบัญชีทรัพย์สินของชมรม
- (๖) เข้าร่วมร่วมกันอย่างน้อย ๑ ใน ๔ ของสมาชิกสามัญทั้งหมด เพื่อทำหนังสือร้องขอต่อคณะกรรมการให้จัดประชุมวิสามัญของชมรมได้
- (๗) เข้าร่วมกิจกรรมที่ชมรมได้จัดให้มีขึ้น
- (๘) ให้ความร่วมมือและสนับสนุนการดำเนินกิจการของโรงเรียนสาธิต
- (๙) เผยแพร่และรักษาชื่อเสียงของชมรมและของโรงเรียนสาธิตให้แพร่หลาย

ส่วนที่ ๓

คณะกรรมการบริหารชมรม

ข้อ ๑๖ การได้มาซึ่งคณะกรรมการ

(๑) คณะกรรมการที่เป็นผู้ปกครองนักเรียน มาจากการเลือกกันเองในแต่ละระดับชั้น ระดับชั้นประถมตอนต้น จำนวน ๑ คน ระดับชั้นประถมตอนปลาย จำนวน ๑ คน ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ - ๖ ห้องเรียนศิลปวิทยาศาสตร์ ระดับชั้นละ ๑ คน ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔-๖ ห้องเรียน วมว. ระดับชั้นละ ๑ คน เป็นกรรมการ

(๒) คณะกรรมการ...

(๒) คณะกรรมการที่เป็นครู มาจากการเลือกกันเองในแต่ละระดับชั้น ระดับชั้นประถม ตอนต้น จำนวน ๑ คน ระดับชั้นประถมตอนปลาย จำนวน ๑ คน ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ - ๖ ห้องเรียน ศิลปวิทยาศาสตร์ ระดับชั้นละ ๑ คน ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔-๖ ห้องเรียน วมว. ระดับชั้นละ ๑ คน เป็นกรรมการ

ข้อ ๑๗ คณะกรรมการ ประกอบด้วย ประธาน รองประธาน จำนวน ๒ คน เลขานุการ เภรัญญิก ปฏิคม ประชาสัมพันธ์ กรรมการการศึกษา กรรมการสวัสดิการ กรรมการจัดหารายได้ กรรมการตรวจสอบ กรรมการกลาง และผู้ช่วยแต่ละฝ่าย โดยให้โรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยพะเยาแต่งตั้ง และมืองค์ประกอบดังนี้

- (๑) ประธาน เป็น ประธานกรรมการ
- (๒) รองประธานกรรมการคนที่ ๑ ซึ่งมาจากรองผู้อำนวยการฝ่ายกิจการนักเรียน
- (๓) รองประธานกรรมการคนที่ ๒ โดยประธานเลือกจากสมาชิกชมรมที่เป็นผู้ปกครอง
- (๔) เลขานุการ ซึ่งเลือกจากกรรมการที่เป็นผู้ปกครอง และให้มีผู้ช่วยเลขานุการ ซึ่งเลือกจากกรรมการที่เป็นครู
- (๕) เภรัญญิก ซึ่งเลือกจากกรรมการที่เป็นผู้ปกครอง และให้มีผู้ช่วยเภรัญญิก ซึ่งเลือกจากกรรมการที่เป็นครู
- (๖) ปฏิคม ซึ่งเลือกจากกรรมการที่เป็นผู้ปกครอง และให้มีผู้ช่วยปฏิคม ซึ่งเลือกจากกรรมการที่เป็นครู
- (๗) ประชาสัมพันธ์ ซึ่งเลือกจากกรรมการที่เป็นผู้ปกครอง และให้มีผู้ช่วยประชาสัมพันธ์ ซึ่งเลือกจากกรรมการที่เป็นครู
- (๘) กรรมการการศึกษา ซึ่งเลือกจากกรรมการที่เป็นผู้ปกครอง และให้มีผู้ช่วยกรรมการ การศึกษา ซึ่งเลือกจากกรรมการที่เป็นครู
- (๙) กรรมการสวัสดิการ ซึ่งเลือกจากกรรมการที่เป็นผู้ปกครอง และให้มีผู้ช่วยกรรมการ สวัสดิการ ซึ่งเลือกจากกรรมการที่เป็นครู
- (๑๐) กรรมการจัดหารายได้ ซึ่งเลือกจากกรรมการที่เป็นผู้ปกครอง และให้มีผู้ช่วย กรรมการจัดหารายได้ ซึ่งเลือกจากกรรมการที่เป็นครู
- (๑๑) กรรมการตรวจสอบ ซึ่งเลือกจากกรรมการที่เป็นผู้ปกครอง และให้มีผู้ช่วยกรรมการ ตรวจสอบ ซึ่งเลือกจากกรรมการที่เป็นครู
- (๑๒) กรรมการกลาง ซึ่งเลือกจากกรรมการที่เป็นผู้ปกครอง และให้มีผู้ช่วยกรรมการ กลาง ซึ่งเลือกจากกรรมการที่เป็นครู

ทั้งนี้ ให้ผู้อำนวยการโรงเรียน เป็นที่ปรึกษาของชมรม

ข้อ ๑๘ ให้คณะกรรมการตามข้อ ๑๗ มีอำนาจและหน้าที่ ดังนี้

- (๑) ประธาน ทำหน้าที่เป็นประธานในการประชุม
- (๒) รองประธาน ทำหน้าที่ช่วยเหลือประธาน และทำภารกิจที่ได้รับมอบหมายในกรณีที่ ประธานไม่อยู่หรือไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ และให้รองประธานตามลำดับตำแหน่งปฏิบัติหน้าที่แทนประธาน
- (๓) เลขานุการ ทำหน้าที่เป็นเลขานุการ ในการประชุมของชมรมและปฏิบัติตามภารกิจที่ ได้รับมอบหมายจากประธานและรองประธาน ตลอดจนทำหน้าที่เกี่ยวกับงานธุรการของชมรม จัดทำและรักษา ทะเบียนสมาชิก

(๔) เภรัญญิก...

(๔) เหมัญญิก ทำหน้าที่เกี่ยวกับการเงินทั้งหมดของชมรม จัดทำบัญชีรายรับรายจ่าย บัญชีงบดุล ทรัพย์สินของชมรม และเก็บเอกสารหลักฐานของชมรมเพื่อรองรับการตรวจสอบ

(๕) ปฏิคม ทำหน้าที่ต้อนรับสมาชิกและแขกผู้มาเยือน การจัดเตรียมสถานที่ของชมรม เพื่อการประชุมและการทำกิจกรรมของชมรม

(๖) ประชาสัมพันธ์ ทำหน้าที่เผยแพร่กิจการ ชื่อเสียง และเกียรติคุณของชมรม ให้แก่ สมาชิกและบุคคลทั่วไปเป็นที่รู้จักอย่างแพร่หลาย

(๗) กรรมการการศึกษา ทำหน้าที่รับผิดชอบข้อมูล การจัดกิจกรรมในโรงเรียนสาธิต รวบรวมความคิดเห็น ข้อเสนอแนะต่อคณะกรรมการ และประสานงานระหว่างชมรมกับโรงเรียนสาธิต

(๘) กรรมการสวัสดิการ ทำหน้าที่ในการดูแล ช่วยเหลือ ส่งเสริมสวัสดิการของสมาชิก

(๙) กรรมการจัดหารายได้ ทำหน้าที่ในการจัดหารายได้ เพื่อประโยชน์ในกิจการ ของโรงเรียนสาธิตและชมรม

(๑๐) กรรมการตรวจสอบ ทำหน้าที่ตรวจสอบผลการดำเนินงานกิจกรรมของชมรม และ รายงานให้คณะกรรมการทราบอย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง

(๑๑) กรรมการกลาง ทำหน้าที่ตามที่ประธาน หรือ ที่ประชุมมอบหมาย

ทั้งนี้ หากคณะกรรมการไม่ครบตามจำนวนที่กำหนด ให้ดำเนินการให้ได้มาซึ่งกรรมการ เพื่อทดแทนตำแหน่งที่ว่างลงภายใน ๑๒๐ วัน นับแต่วันที่กรรมการนั้นว่างลง

กรณีกรรมการพ้นจากตำแหน่งให้กรรมการนั้นทำหน้าที่ต่อไปจนกว่าจะมีการแต่งตั้ง กรรมการทดแทน

ข้อ ๑๙ คณะกรรมการหมดวาระในวันที่ ๓๑ พฤษภาคม ของทุกปี และให้มีการเลือกตั้งใหม่ ให้เสร็จก่อนวันที่ ๓๑ พฤษภาคม โดยเริ่มปฏิบัติหน้าที่ในวันที่ ๑ มิถุนายน ของทุกปี

ข้อ ๒๐ คณะกรรมการสามารถดำรงตำแหน่งได้หลายวาระ

ข้อ ๒๑ การพ้นจากตำแหน่งคณะกรรมการด้วยเหตุดังต่อไปนี้

(๑) ตาย

(๒) ลาออกจากกรรมการ

(๓) หมดวาระตาม ข้อ ๑๙

(๔) ขาดคุณสมบัติของสมาชิกชมรม

(๕) คณะกรรมการ ได้ลงมติ ๒ ใน ๓ ของจำนวนคณะกรรมการให้สิ้นสุดสมาชิกภาพ

(๖) เมื่อนักเรียนสำเร็จการศึกษาหรือพ้นสภาพการเป็นนักเรียน สำหรับกรรมการ

ที่เป็นผู้ปกครอง

(๗) สิ้นสุดสถานภาพของการเป็นครู

ส่วนที่ ๔

การประชุม

ข้อ ๒๒ การประชุมคณะกรรมการ

(๑) ให้ประธานกำหนดให้มีการประชุมคณะกรรมการอย่างน้อยภาคการศึกษาละ ๒ ครั้ง

(๒) ต้องมีคณะกรรมการ เข้าร่วมประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของคณะกรรมการทั้งหมด

จึงจะถือว่าครบองค์ประชุม

(๓) กรรมการมีสิทธิออกเสียงลงคะแนนในที่ประชุมได้คนละ ๑ เสียง มติของที่ประชุมให้ถือเสียงข้างมาก ถ้าเสียงเท่ากันให้ประธานเป็นผู้ชี้ขาด

(๔) การประชุมคณะกรรมการ อาจจัดในรูปแบบ Online หรือ Onsite หรือผสมผสานได้

ข้อ ๒๓ การประชุมใหญ่สามัญประจำปี

(๑) ให้มีการประชุมใหญ่สามัญประจำปี ปีการศึกษาละ ๑ ครั้ง ในเดือนพฤษภาคมของทุกปี

(๒) การประชุมใหญ่สามัญประจำปี หากประธาน ไม่สามารถร่วมประชุมหรือปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้รองประธานปฏิบัติหน้าที่เป็นประธานในการประชุมคราวนั้น ตามลำดับ

(๓) การประชุมใหญ่สามัญ ต้องมีวาระแถลงการดำเนินงาน รายงานบัญชีรายรับ-รายจ่าย บัญชีงบดุลในรอบปีที่ผ่านมา รวมทั้งทรัพย์สินของชมรม และรายงานผลการตรวจสอบบัญชีภายใน

(๔) เตรียมการเลือกตั้งกรรมการชุดใหม่ในปีต่อไป

(๕) การประชุมใหญ่สามัญประจำปี อาจจัดในรูปแบบ Online หรือ Onsite หรือผสมผสานได้

ส่วนที่ ๕

การเงิน และทรัพย์สิน

ข้อ ๒๔ รายได้ของชมรม มาจาก

(๑) ค่าลงทะเบียนแรกเข้าและค่าบำรุงชมรมรายปี

(๒) เงินหรือทรัพย์สินที่มีผู้มอบให้

(๓) การจัดกิจกรรม หรือกิจการของชมรม

(๔) ดอกผลหรือประโยชน์อื่นใดที่เกิดจากการหารายได้ของชมรม

ข้อ ๒๕ การเงิน และทรัพย์สินของชมรมให้อยู่ในความรับผิดชอบของคณะกรรมการเงินสดของชมรมถ้ามีให้นำฝากไว้ในธนาคารใดธนาคารหนึ่งตามที่คณะกรรมการกำหนด

ข้อ ๒๖ ประธานมีอำนาจอนุมัติการใช้จ่ายเงินไม่เกินครั้งละหนึ่งหมื่นบาท

ในกรณีเร่งด่วนและจำเป็น ประธาน รองประธาน และเหรัญญิก อาจร่วมกันอนุมัติการใช้จ่ายเงินได้ไม่เกินครั้งละห้าหมื่นบาท และต้องรายงานต่อที่ประชุมคณะกรรมการในคราวถัดไป

ข้อ ๒๗ การเปิดบัญชีธนาคารเงินชมรม ให้มีผู้ลงลายมือชื่อ จำนวน ๕ คน คือ ประธาน รองประธาน ๒ คน เหรัญญิก และผู้ช่วยเหรัญญิก ส่วนการสั่งจ่าย ต้องลงลายมือชื่อไม่น้อยกว่าสามในห้าคน และให้เก็บรักษาสมุดบัญชีเงินฝากธนาคารไว้ที่โรงเรียน

ข้อ ๒๘ ให้เหรัญญิก มีอำนาจเก็บรักษาเงินสดของชมรมได้ไม่เกิน ๑๐,๐๐๐ บาท ถ้าเกินกว่าจำนวนนี้ ต้องนำฝากธนาคารในบัญชีของชมรมภายใน ๓ วันทำการทันที

ข้อ ๒๙ เற்றுณีก ต้องทำบัญชีรายรับ รายจ่าย และบัญชีบุคคล ให้ถูกต้อง ตามหลักวิชาการ เพื่อให้ข้อมูลเป็นปัจจุบันอยู่เสมอ การรับหรือจ่ายเงินทุกครั้งต้องมีหลักฐานเป็นหนังสือลงลายมือชื่อประธาน หรือผู้ปฏิบัติหน้าที่แทนและற்றுณีกทุกครั้ง

ข้อ ๓๐ คณะกรรมการ มีอำนาจอนุมัติให้ใช้เงินได้ดังต่อไปนี้

(๑) การจัดโครงการ/กิจกรรมการเสริมสร้างความเข้าใจ ความสัมพันธ์ ความร่วมมือ และแลกเปลี่ยนความรู้ประสบการณ์ระหว่างผู้ปกครอง ครู ผู้บริหาร ผู้มีอุปการะคุณตลอดจนการสานสัมพันธ์ ระหว่างชมรม/สมาคมทั่วประเทศ

(๒) ทุนการศึกษา การจัดการศึกษา กิจกรรมเสริมหลักสูตร กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน และวัสดุ ครุภัณฑ์ อุปกรณ์ทางการศึกษา ตลอดจนสิ่งอื่นใดที่ส่งผลประโยชน์ต่อการพัฒนาการเรียนรู้ ของนักเรียนให้มีความเป็นเลิศทั้งทางวิชาการและทักษะทางสังคม

(๓) ค่าใช้จ่ายสำหรับสิ่งของ เนื่องในโอกาสการแสดงความยินดี การแสดงความเสียใจ หรือตามธรรมเนียมประเพณีต่อนักเรียน ผู้ปกครองหรือผู้มีอุปการะคุณต่อโรงเรียนสาธิต ให้เบิกจ่ายเท่าที่ เบิกจ่ายจริง ครั้งละไม่เกิน ๑,๐๐๐ บาทต่อคน

(๔) กิจกรรมอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับวัตถุประสงค์ของชมรม

ส่วนที่ ๖

การเลิกชมรม

ข้อ ๓๑ การเลิกชมรมจะเลิกได้โดยมติของที่ประชุมใหญ่สามัญของชมรม ให้เลิกชมรม และต้องมีคะแนนเสียงไม่น้อยกว่า ๓ ใน ๔ ของสมาชิกสามัญที่เข้าร่วมประชุมทั้งหมด และองค์ประชุมใหญ่สามัญจะต้องไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของสมาชิกสามัญทั้งหมด หรือการเลิกเพราะเหตุของกฎหมาย

ข้อ ๓๒ เมื่อมีการเลิกชมรม ไม่ว่าด้วยเหตุใด ๆ ก็ตาม ให้ทรัพย์สินของชมรมที่เหลืออยู่ หลังจากที่ได้ชำระบัญชีเป็นที่เรียบร้อยแล้ว ให้ตกเป็นของโรงเรียนสาธิตเพื่อประโยชน์ของโรงเรียนสาธิต

บทเฉพาะกาล

ข้อ ๓๓ ชมรมที่มีอยู่ก่อนประกาศนี้มีผลใช้บังคับ ให้ถือเป็นชมรมตามประกาศนี้

ข้อ ๓๔ ให้โอนบรรดาทรัพย์สินของชมรมตามประกาศมหาวิทยาลัยพะเยาชมรมผู้ปกครอง และครูโรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยพะเยา พ.ศ. ๒๕๖๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ไปเป็นของโรงเรียนตามประกาศนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๙



(รองศาสตราจารย์ ดร.ชยันต์ บุญยรักษ์)

รักษาการแทนผู้อำนวยการโรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยพะเยา