



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยพะเยา (งานวิชาการ) โทร. ....

ที่ ศธ ๐๕๙๐.๓๔/พิเศษ วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรื่อง สอนชดเชย

เรียน รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ด้วยข้าพเจ้า.....ได้รับแต่งตั้งมอบหมายให้สอน  
ในรายวิชา.....รหัสวิชา.....ภาคเรียนที่.....ปีการศึกษา.....  
แต่ไม่สามารถเข้าสอนได้เนื่องจาก.....  
จึงขอเข้าสอนชดเชย ในวันและเวลา ดังนี้

ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่.....ห้อง.....ในวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เวลา.....น. ถึงเวลา.....น.

ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่.....ห้อง.....ในวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เวลา.....น. ถึงเวลา.....น.

โดยการสอนชดเชยดังกล่าว จะไม่มีค่าตอบแทนการสอนแต่อย่างใด

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ลงนาม.....ผู้สอน

(.....)

หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ตรวจสอบแล้ว

( ) สามารถสอนชดเชยได้ ( ) ไม่สามารถสอนชดเชยได้ เนื่องจาก.....

ลงนาม.....หน.กลุ่มสาระฯ

(.....)

( ) อนุญาต ( ) ไม่อนุญาต เนื่องจาก.....

ลงนาม.....

(ว่าที่ร้อยตรี มนัส ภูทวี)

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

โรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยพะเยา