



แบบบันทึกการขอใช้อาคารสถานที่
โรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยพะเยา

เรื่อง ขอใช้ห้องเรียน/ห้องประชุม/อาคารสถานที่ โรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยพะเยา
เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยพะเยา

ด้วย (ชื่อ-สกุล/ส่วนงาน)จะดำเนินกิจกรรม/โครงการ
/การเรียนการสอน.....ในวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....
ถึงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....เวลา น. ถึง น. ผู้เข้าร่วมในครั้ง
จำนวน.....คน (รายชื่อแนบท้ายถ้ามี) โดยมีความประสงค์ที่จะขอใช้ ห้องเรียน/ห้องประชุม/อาคารสถานที่
โรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยพะเยา ดังนี้

- ☐ ห้องเรียน.....
- ☐ ห้องประชุม.....
- ☐ อาคาร.....
- ☐ สนามกีฬา(ระบุ).....
- ☐ อื่น ๆ (ระบุ).....

อุปกรณ์/วัสดุ/ครุภัณฑ์

- ☐ ระบบเครื่องเสียง (จำนวน.....ชุด)
 - ☐ โปรเจ็คเตอร์ (Projector) (จำนวน.....ชุด)
 - ☐ อื่นๆ ระบุ
- ผู้ติดต่อและประสานงาน..... โทรศัพท์.....

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ฝ่ายอาคารสถานที่ ดำเนินการตรวจสอบ

- ☐ ห้องว่าง.....
- ☐ ห้องไม่ว่าง.....

หมายเหตุ.....
.....

(.....)

ผู้ตรวจสอบ

(ลงชื่อ) ผู้ขอใช้

(.....)

ตำแหน่ง

วันที่.....

ฝ่ายอาคารสถานที่

☐ อนุญาต ☐ ไม่อนุญาต เนื่องจาก.....

(ลงชื่อ)

(นายอธิพงศ์ สัทธรรมนวงศ์)

ตำแหน่งผู้ช่วยผู้อำนวยการ.....